

## **Umowa o udzielenie wsparcia szkoleniowo-doradczego**

**w ramach Projektu Nr FEKP.08.22-IZ.00-0001/23**

**„OWES TŁOK 3”**

**współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach**

**Priorytetu 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego**

**Działania 08.22 Ekonomia społeczna**

**Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027**

zawarta w dniu .....

pomiędzy:

**Stowarzyszeniem Kujawsko-Pomorski Ośrodek Wsparcia Inicjatyw**

**Pozarządowych TŁOK**

Bartkiewiczówny 69, 87-100 Toruń, NIP 9562146357

zwanym dalej „Realizatorem”, reprezentowanym przez **Ewę Kwiesielewicz - Szyszkę**

a

.....zwanym dalej

„Odbiorcą wsparcia”, reprezentowanym

przez:.....

Strony uzgodniły, co następuje:

### **§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie Odbiorcy wsparcia przez Realizatora wsparcia w formie nieodpłatnych usług szkoleniowo-doradczych, dotyczących zagadnień związanych z prowadzeniem podmiotu ekonomii społecznej i/lub zatrudnieniem w podmiocie ekonomii społecznej.
2. Typ wsparcia: wsparcie szkoleniowo-doradcze służące rozwojowi i funkcjonowaniu podmiotów ekonomii społecznej.
3. Wsparcie szkoleniowo-doradcze, w tym minimalny zakres bloku szkoleniowo-doradczego, udzielane jest na podstawie Regulaminu rekrutacji uczestników/czek projektu „OWES TŁOK 3”.

### **§ 2 Okres udzielania wsparcia szkoleniowo-doradczego**

Wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielane jest w okresie realizacji projektu, tj. od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r.



Fundusze Europejskie  
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samorząd Województwa  
Kujawsko-Pomorskiego

### § 3 Podstawowe wsparcie szkoleniowo-doradcze - postanowienia szczegółowe

1. Wsparcie szkoleniowo-doradcze jest objęte regułami dotyczącymi udzielania pomocy publicznej, a jego wartość wynosi 40 000 zł.
2. Zakres wsparcia szkoleniowo-doradczego ustalany jest przez Realizatora na podstawie *Karty diagnozy potrzeb klienta OWES w ramach indywidualnej ścieżki wsparcia*.
3. Liczba godzin usług szkoleniowych lub doradczych świadczona na rzecz *Odbiorcy wsparcia*, potwierdzana jest podpisem *Odbiorcy wsparcia* złożonym w dniu korzystania z usługi na odpowiednim formularzu.

### § 4 Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę Umowy pochodzi od *Odbiorcy wsparcia*, musi on przedstawić ten wniosek Realizatorowi nie później niż w terminie 30 dni przed dniem, w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie.
3. Zasada, o której mowa w ust. 2 nie dotyczy sytuacji, gdy niezachowanie terminu, o którym mowa w ust. 2 nastąpi z przyczyn niezależnych od *Odbiorcy wsparcia* lub została zaakceptowana przez Realizatora.
4. Obowiązki i prawa wynikające z umowy oraz związane z nią płatności, nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

### § 5 Rozwiązanie umowy

1. *Odbiorca wsparcia* może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez wypowiedzenia, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w projekcie.
2. Realizator może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie *Odbiorcę wsparcia* z udziału w projekcie, w przypadkach kiedy:
  - 1) opuści więcej niż 25% czasu przeznaczanego na wsparcie w bloku szkoleniowo-doradczym – Ścieżka PS;
  - 2) nie wypełni, bez usprawiedliwienia, jednego ze swych zobowiązań i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnienia lub nie przedstawi w okresie 30 dni stosownych wyjaśnień;



- 3) zawiesi działalność lub zaprzestanie prowadzenia działalności w trakcie otrzymywania wsparcia<sup>1</sup>;
  - 4) zmieni status prawny lub formę prawną;
  - 5) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia szkoleniowo-doradczego.
3. *Odbiorca wsparcia* może zostać zobowiązany przez Realizatora do zwrotu wydatków poniesionych przez niego na realizację bloku szkoleniowo-doradczego, gdy Realizator poniesie z tego tytułu straty.
4. W przypadkach, o którym mowa w ust. 1 i 2, *Odbiorca wsparcia* traci prawo korzystania z dalszych usług szkoleniowo-doradczych.

## § 6 Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Realizatorem a *Odbiorcą wsparcia*, związane z realizacją niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Realizatora oraz jednym dla *Odbiorcy wsparcia*.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

## § 7 Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej umowy.

Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

Do Realizatora:

Stowarzyszenie Kujawsko-Pomorski Ośrodek  
Wsparcia Inicjatyw Pozarządowych TŁOK  
ul. Bartkiewiczówny 69,  
87-100 Toruń

Do Odbiorcy wsparcia:

.....  
Podpis osoby upoważnionej  
do podpisania umowy w imieniu Realizatora

.....  
Podpis Odbiorcy wsparcia

<sup>1</sup>Dotyczy *Odbiorcy wsparcia*, który zarejestrował działalność gospodarczą, działalność odpłatną pożytku publicznego lub inną działalność o charakterze odpłatnym w formie przedsiębiorstwa społecznego w ramach projektu.

